|  |  |
| --- | --- |
| **ŞEHİT BEYTULLAH MELİH IŞIK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  **KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ SÜRE)** |
| **ŞEHİT BEYTULLAH MELİH IŞIK ORTAOKULU ÖĞRENCİ-VELİ HİZMET STANDARDI** | | | | |
| 1 | **ÖĞRENCİ KAYITLARI** | 1. T.C. Kimlik numaralı Kimlik Fotokopisi 2. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge ( İ.K.Y Madde: 18/h) 3. Veli Sözleşmesi ( Okul tarafından verilecektir.) 4. Öğrencinin Okul Kayıt Alanında İkamet Ediyor Olması.( İ.K.Y. Madde:17) 5. Kontenjanın Dolmaması Üzerine 6. 1.Öncelik Okulumuzda kardeşinin öğrenci olarak bulunması 7. 2. Öncelik Kontenjan yine dolmadığı takdirde alan dışından gelen öğrenciler arasından kura çekilmesi. | **20 Dakika** |
| 3 | **ÖĞRENCİ NAKİL VE GEÇİŞLER** | 1. [Veli Dilekçesi >>>>>](http://okulweb.meb.gov.tr/27/05/313550/dokumanlar/Basvuru_Dilekce_ve_Formlari/nakilvelidilekcesi.doc) 2. T.C. Kimlik numaralı Kimlik Fotokopisi 3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge( İ.K.Y Madde: 18/h) 4. Öğrencinin Okul Kayıt Alanında İkamet Ediyor Olması..( İ.K.Y. Madde:17) | **15 Dakika** |
| 4 | **YURT DIŞINDAN ÖĞRENCİ NAKLİ** | 1- Öğrenim Belgesi ( İ.K.Y. Madde:20) (İl Milli Eğitim Müdürlüğü Tarafından İncelenecek ve sınıfı belirlenecek.) | **30 Dakika** |
| 5 | **YURT DIŞINA TAŞINAN**  **ÖĞRENCİLER** | 1- Veli Dilekçesi >>>>>> | **10 Dakika** |
| 6 | **DENKLİK VE KAYIT** | 1- Öğrenim Belgesi ( İ.K.Y. Madde:20) | **30 Dakika** |
| 6 | **ÖĞRENİM BELGESİ, NAKİL BELGESİ VE DİPLOMASINI KAYBEDENLER** | 1. Dilekçe >>>>> 2. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge. 3. Kimlik Fotokopisi | **5 Dakika** |
| 7 | **SINAVLARA HAZIRLIK VE YETİŞTİRME KURSLARINA**  **KATILIM** | 1. [Veli İzin Dilekçesi >>>>>>](http://okulweb.meb.gov.tr/27/05/313550/dokumanlar/Basvuru_Dilekce_ve_Formlari/yetistirmekursu-veli-izin-dilekcesi.doc) 2. E-kurs modülüne tercih süresi içinde başvuru | **20 Dakika** |
| 8 | **ÖĞRENCİ İZİN İSTEMİ(VELİ)** | 1. [Veli İzin Dilekçesi >>>>>>>](http://okulweb.meb.gov.tr/27/05/313550/dokumanlar/Basvuru_Dilekce_ve_Formlari/veli-izin-isteme-dilekcesi.doc) (İ.K.Y. Madde 29) 2. [Veli İzin Dilekçesi](http://okulweb.meb.gov.tr/27/05/313550/dokumanlar/Basvuru_Dilekce_ve_Formlari/veli-izin-isteme-(saglikraporlu)-dilekcesi.doc) + Hastalık İzinleri İçin Sağlık Raporu | **5 Dakika** |
| 9 | **MERKEZİ SİSTEMLE YAPILAN SINAV(PBYS) BAŞVURULARININ ALINMASI** | 1. Öğrenci ailesinin maddi durumu gösterir beyanname 2. Kontenjandan başvuracak öğrenciler için; öğretmen çocuğu, 2828 İle 5395 saylı kanunun kapsamına giren çocuk ve ailesinin oturduğu 1 Saat Yerde ilköğretim okulu (taşımalı eğitim kapsamında olanlar dâhil) Bulunmayan çocuk olduklarına dair belge | **1 Saat** |
| 10 | **ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARINI DEĞERLENDİRME KURULU KARARINA İTİRAZ** | 1-Veli itiraz dilekçesi | 5 İş Günü |
| 11 | **ÖĞRENCİ BELGESİ** | Sözlü Başvuru | **10 Dakika** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŞEHİT BEYTULLAH MELİH IŞIK OKULU OKULU PERSONEL HİZMET STANDARDI** | | | | |
| 1 | **KADROLU PERSONEL İÇİN HASTA SEVK KÂĞIDI** | 1- T.C. Kimlik numarası | | **2 Dakika** |
| 3 | **ÇOCUK YARDIMINDAN YARARLANMA** | 1. Onaylı Nüfus Örneği 2. Bakmakla Yükümlü Olduğuna Dair Beyanname 3. [Form3](http://okulweb.meb.gov.tr/27/05/313550/dokumanlar/Basvuru_Dilekce_ve_Formlari/form-3.xls) (İlgili Diğer Yerler Okul Tarafından Doldurulacaktır.) | | **5 Dakika** |
| 5 | **DOĞUM YARDIMI İSTEMİ** | 1. [Dilekçe >>>>>](http://okulweb.meb.gov.tr/27/05/313550/dokumanlar/Basvuru_Dilekce_ve_Formlari/Dogum-yardimi-isteme-dilekcesi.doc) 2. Çocuğun Doğum Raporu | | **5 Dakika** |
| 6 | **GEÇİCİ GÖREV YOLLUĞU İSTEMİ** | 1. Raiç 2. Görev Onayı | | **15 Dakika** |
| 7 | **SÜREKLİ GÖREV YOLLUĞU** | 1. Atama Kararnamesi 2. Raiç 3. Görevden Ayrılma ve Başlama Yazıları | |  |
| 7 | **TEDAVİ YOLLUĞU İSTEMİ** | 1. Sevk Belgesi( Tedavi tebliğ zincirine uygun olma şartı) 2. İl Dışı ise raiç | | **2 Dakika** |
| 8 | **ARAÇ-GEREÇ-**  **MATERYAL İSTEMİ** | 1- Taşınır İstek Belgesi ( Taşınır Mal Yönetmeliği) | | **2 Dakika** |
| 9 | **HASTALIK RAPORLARININ İZNE**  **ÇEVRİLMESİ** | 1. Dilekçe 2. Raporu gösterir sevk belgesi | | **5 Dakika** |
| 10 | **MAZERET İZNİ İSTEMİ** | 1- Mazeretini gösterir dilekçe (Personel İzin Yönetmeliğine uygun mazeretler) | | **5 Dakika** |
| 11 | **ÇALIŞMAYAN EŞ YARDIMINDAN YARARLANMA**  **İSTEMİ** | 1. Dilekçe >>>>> 2. Bakmakla yükümlü olduğuna dair beyanname | | **5 Dakika** |
| Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz  . | | | | |
| **İLK MÜRACCAT YERİ**  **İsim: Şehit Beytullah Melih Işık Ortaokulu Müdürlüğü**  **Adres: Osmanlı Mah. Selen Cad. Blok No:2 Sincan Ankara**  **Tel: 3122637336**  **Eposta: 768388@meb.k12.te** | | | **İLK MÜRACCAT YERİ**  **İSİM: Sincan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**  **Adres: Tandoğan Mah. Zeki Uğur Cad No:16 Sincan Ankara**  **Tel: 3122695447**  **Eposta: Sincan meb gov.tr** | |